



Der Trägerverein Naturpark Saar-Hunsrück e. V. sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Geschäftsstelle in Hermeskeil für die Dauer der Elternzeit einer Mitarbeiterin, zunächst bis 22.09.2017 eine/n

Mitarbeiter/in für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit in Teilzeit (50 %)

Ihr Aufgabenschwerpunkt:

- Erarbeitung einer auf Dialog und Partizipation basierenden Kommunikationsstrategie für den Naturpark
- Weiterentwicklung und Pflege der Internet-Präsentation sowie Aufbau und Pflege der Social-Media-Kommunikation und Community Management
- Auswertung der Monitoring-Daten der unterschiedlichen Social-Media-Kanäle, Aktionen und Insights sowie die Maßnahmenweiterentwicklung auf der Basis von Analytics
- Pflege und Ausbau des Kommunikations- und Mediennetzwerkes im länderüberschreitenden Naturpark
- Verfassen von redaktionellen Beiträgen in Text und Bild sowie Herausgabe von Presseinformationen
- Konzeptionierung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit, Organisation von Presseveranstaltungen
- Gestaltung von Publikationen, Newslettern, Broschüren, Flyern und Anzeigen

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom, Bachelor, Master) in einem Studiengang mit PR-Bezug oder in einem naturwissenschaftlichen Hochschulstudium mit einer PR-bezogenen Zusatzqualifikation oder mehrjährigen Praxiserfahrung in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit oder einer vergleichbaren Qualifikation
- Hohe Sprachgewandtheit und Erfahrungen im Community- und Social-Media-Management sowie redaktioneller Arbeit und der Entwicklung von Social-Media-Strategien sind erwünscht
- Erfahrungen und Kenntnisse in der Umweltkommunikation sowie im Projektmanagement/-steuerung sind von Vorteil
- Hohe Team-, Kommunikations-, Koordinations-, Umsetzungsfähigkeit und soziale Kompetenz
- Eigenverantwortliches, qualitätsorientiertes und termingerechtes Arbeiten
- Fundierte Anwenderkenntnis der MS-Office-Software (Word, Excel, Access, Power-Point, CMS-Homepage) sowie fachspezifischer Medien- und Informationstechniken (Desktop Publishing, Grafik- und Bildbearbeitungsprogramme etc.), HTML-Kenntnisse und versierte Anwenderpraxis von Social-Media-Tools
- Gute Fremdsprachenkenntnisse in Englisch und Französisch sind von Vorteil
- Führerschein Klasse B/BE, eigener PKW (Die Tätigkeit ist mit Außendiensten verbunden.)
- Belastbarkeit, flexible Arbeitszeitgestaltung u. a. mit Wochenendeinsatz

Unser Angebot:

- Eine interessante und abwechslungsreiche Aufgabe in dem zertifizierten länderüberschreitenden Qualitätsnaturpark Saar-Hunsrück in der Großregion SaarLorLux.
- Teamorientierte Arbeitsweise in stilvollem Ambiente mit moderner Ausstattung.

- Die Vergütung erfolgt bei Erfüllung der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen in Anlehnung an TVöD bis zur Entgeltgruppe 10.

Die geforderten Qualifikationen sind durch Unterlagen/Zeugnisse und evtl. Arbeitsproben zu belegen. Nur vollständige Bewerbungen werden berücksichtigt.

Die Unterlagen bitten wir per Mail oder in Kopie einzureichen und auf die Übersendung von Heftmappen, Sichthüllen usw. zu verzichten. Die Bewerbungen werden nicht zurückgesandt. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerbender vernichtet. Wird die Rücksendung gewünscht, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehenden Kosten können nicht erstattet werden.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf, lückenloser Darstellung des bisherigen beruflichen Werdegangs, Kopien/Scans der Zeugnisse und der Arbeits- und Qualifikationsnachweise richten Sie bitte bis zum 30.12.2016 an:

Naturpark Saar-Hunsrück e. V., Trierer Str. 51, 54411 Hermeskeil, Tel. 06503 9214-29,
E-Mail: job@naturpark.org